

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	GABELLINI FRANCO
Data di nascita	11/09/1955
Qualifica	DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO
Amministrazione	COMUNE DI PESARO
Incarico attuale	Dirigente - SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI INFORMATIZZAZIONE
Numero telefonico dell'ufficio	0721387374
Fax dell'ufficio	0721387378
E-mail istituzionale	f.gabellini@comune.pesaro.pu.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea in giurisprudenza						
Altri titoli di studio e professionali							
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile dei Servizi Demografici e Ced del Comune di Coriano e del Comune di Misano Adriatico - COMUNE DI CORIANO - Responsabile dei Servizi Demografici e di Polizia Mortuaria del Comune di Pesaro e a seguito di concorso nel 1998 nominato dirigente di tali servizi - COMUNE DI PESARO - Dirigente Polizia Mortuaria con esternalizzazione ad Aspes S.p.A e referente nei rapporti tra Comune di Pesaro ed Aspes nelle problematiche del servizio - Dal 01/01/1998 al 31/12/2007 - COMUNE DI PESARO - Dirigente con incarico di Responsabile dei Servizi Demografici - COMUNE DI PESARO 						
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - UTILIZZO QUOTIDIANO DEI PACCHETTI OFFICE. OTTIMA CONOSCENZA DELLE POTENZIALITA' DEGLI STRUMENTI INFORMATICI PER L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI.VARI PROGETTI ATTUATI E PREMIATI. -buona conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche (pacchetto Office) 						
Altro (partecipazione a	-RELATORE SULLE PROBLEMATICHE ATTINENTI I						

CURRICULUM VITAE

convegni e seminari,
pubblicazioni,
collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)

SERVIZI DEMOGRAFICI A VARI LIVELLI: iSTAT-CONFRONTO CENSIMENTO ANAGRAFE; PROVINCIA - APPLICAZIONI NORME PER SEMPLIFICAZIONE; COMUNI RELAZIONI PER ANUSCA NAZIONALE E PROVINCIALE; PUBBLICAZIONE DI TRE LIBRI/COLLANE EDITI DALLA MAGGIOLI EDITORE: L'IMPOSTA DI BOLLO NELL'ATTIVITA' DEGLI UFFICI PUBBLICI, IL MANUALE TEORICO PRATICO DELL'UFFICIALE D'ANAGRAFE E LE CONVENZIONI INTERNAZIONALI; PARTECIPAZIONE E NUMEROSE COMMISSIONI DI CONCORSO QUALE ESPERTO DEI SERVIZI DEMOGRAFICI; ESPERTO IN COMMISSIONI MINISTERIALI IN TEMA DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA, ANAGRAFE E STATISTICA

- Consulente giuridico amministrativo e referente del portale Anusca 1990/ 2011 Ditte specializzate Gaspari di Morciano di Romagna e Maggioli di Rimini; Associazione Nazionale Ufficiale d'anagrafe e stato civile con sede a Castel S. Pietro terme.
- Manoscritti: L'Imposta di bollo nell'attività degli Uffici Pubblici, Il Manuale Teorico pratico dell'Ufficiale d'anagrafe, Le Convenzioni Internazionali. edite dalla Maggioli Editore
- Componente della Giunta Nazionale ed del Consiglio Nazionale .dell'Associazione nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe attualmente consulente in materia di Servizi Demografici e componente dell'Accademia degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe. Componente dell'Accademia degli Ufficiale d'anagrafe e di Stato Civile con sede a Castel San Pietro Terme presso l'ANUSCA, su nomina dell'ANCI.
- Carica di Vice Giudice Conciliatore presso il Comune di San Giovanni in Marignano per 2 anni. Delega da parte del Segretario Generale per lo svolgimento in sua vece delle funzioni di segretario verbalizzante delle gare d'appalto dell'ufficio tecnico comunale di Pesaro.
- Nomina a componente del Consiglio di Amministrazione, da parte del Sindaco di Pesaro, della Società partecipata "Agenzia dell'Innovazione di Pesaro".
- Capo Progetto per informatizzazione di alcuni servizi del Comune di Pesaro: Sostituzione dell'archivio cartaceo dell'anagrafe comunale con quello informatico mediante l'archiviazione ottica sostitutiva, autorizzata dal Ministero dell'Interno e Premiata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri quale miglior progetto realizzato; Realizzazione del portale per i servizi di polizia mortuaria per la ricerca del defunto, la visione della cartografia dei cimiteri e l'attivazione di servizi on line per la prenotazione dei funerali, la traslazione di salme ecc con l'utilizzo degli strumenti piu' attuali, come la firma digitale, la carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi. Studio e collaborazione con il Ministero dell'Interno e l'Anci per la realizzazione del progetto riguardante la sostituzione dei

CURRICULUM VITAE

registri di stato civile cartacei con quelli informatici, come previsto dalla normativa.