



3 punti per sapere come usare il servizio di Consultazione on-line delle Partite Contabili

1

Attivare il servizio

Richiedere l'attivazione inviando una e-mail all' indirizzo:
consultazionefornitori@comune.cesena.fc.it

Riceverete in risposta un messaggio con la password associata alla partita IVA dell'azienda.

Sarà cura dell'azienda divulgare tale password al proprio interno rendendola nota al solo personale che vorrà autorizzare ad usare il servizio.

2

Registrarsi presso il sistema fedERa

Il personale incaricato deve essere registrato presso il sistema fedERa.

L'accesso al servizio avviene con le proprie credenziali personali. Qualora non ne sia in possesso, dovrà registrarsi seguendo le istruzioni riportate sul [sito internet del Comune](#). Non è necessario che tali credenziali abbiano un alto livello di affidabilità (Ad esclusione dei soggetti senza partita IVA).

Per i residenti in un comune dell'Emilia Romagna, diverso da Cesena, si consiglia di rivolgersi presso lo sportello fedERa del proprio Comune.

3

Accedere al servizio

Collegarsi al sito <https://servizi.comune.cesena.fc.it/uliss-e>

Autenticarsi con fedERa, inserendo le proprie credenziali personali

Inserire la partita IVA e la relativa password comunicata via e-mail

Il servizio si rivolge anche ai soggetti persone fisiche senza partita IVA. Tali soggetti non necessitano di una password specifica, accedono direttamente ai propri dati, ma devono possedere delle credenziali fedERa con un alto livello di affidabilità.

Comune di CESENA

Settore Sistemi Informativi – Settore Servizi Economico Finanziari

Per usare il servizio web o saperne di più visita il sito www.comune.cesena.fc.it