

COMUNE DI CESENA

SEGRETARIO GENERALE
D.SSA MANUELA LUCIA MEI

Piazza del Popolo 10 - 47521 Cesena
Tel: 0547.356549 Fax 0547.356485
E-mail: mei_ml@comune.cesena.fc.it

Cesena, 14/12/2017

Id. n. 2478998

AL SINDACO DEL COMUNE DI CESENA

LUCCHI PAOLO

OGGETTO: Relazione annuale sugli acquisti di beni e servizi (ex art. 26, comma 4, L. 488/1999). Risultati dell'attività di controllo – annualità 2016.

Breve introduzione normativa

La Legge 488/1999 - Finanziaria 2000 - ha introdotto il cosiddetto "Processo di razionalizzazione delle modalità di acquisto di beni e servizi", con l'obiettivo di ottimizzare gli acquisti pubblici di beni e servizi, riducendone la spesa e sviluppando modelli di approvvigionamento basati su processi e tecnologie innovative.

Come previsto dalla Legge 488/99 e successive modifiche, per l'acquisto di beni e servizi le pubbliche amministrazioni possono ricorrere alle convenzioni attivate da Consip, ovvero ne devono utilizzare i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi. Consip opera come centrale di committenza nazionale; a livello regionale tale ruolo è ricoperto da Intercent-ER.

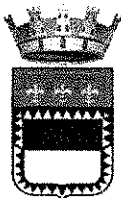
I provvedimenti con cui le amministrazioni deliberano di procedere in modo autonomo, rispetto a convenzioni Consip-Intercent-ER attive, ai singoli acquisti di beni e servizi, devono essere trasmessi agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo ai sensi del comma 4 dell'art. 26 della L.488/1999.

Si riporta il soprarichiamato art. 26 della legge Finanziaria 2000:

26. Acquisto di beni e servizi.

1. Il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, selezionate anche in deroga alla normativa di contabilità pubblica, con procedure competitive tra primarie società nazionali ed estere, convenzioni con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato anche con il ricorso alla locazione finanziaria. I contratti conclusi con l'accettazione di tali ordinativi non sono sottoposti al parere di congruità economica. Ove previsto nel bando di gara, le convenzioni possono essere stipulate con una o più imprese alle stesse condizioni contrattuali proposte dal miglior offerente.

2. Il parere del Consiglio di Stato, previsto dall'articolo 17, comma 25, lettera c), della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesto per le convenzioni di cui al comma 1 del presente articolo. Alle predette convenzioni e ai relativi contratti stipulati da amministrazioni dello Stato, in luogo dell'articolo 3, comma 1, lettera g), della legge 14 gennaio 1994, n. 20, si applica il comma 4 del medesimo articolo 3 della stessa legge.



COMUNE DI CESENA

SEGRETARIO GENERALE
D.SSA MANUELA LUCIA MEI

Piazza del Popolo 10 - 47521 Cesena
Tel: 0547.356549 Fax 0547.356485
E-mail: mei_ml@comune.cesena.fc.it

3. Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti.

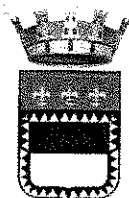
3-bis. I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4. Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3.

4. Nell'ambito di ciascuna pubblica amministrazione gli uffici preposti al controllo di gestione ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, verificano l'osservanza dei parametri di cui al comma 3, richiedendo eventualmente al Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica il parere tecnico circa le caratteristiche tecnico-funzionali e l'economicità dei prodotti acquisiti. Annualmente i responsabili dei predetti uffici sottopongono all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dal presente articolo. Tali relazioni sono rese disponibili sui siti Internet di ciascuna amministrazione. Nella fase di prima applicazione, ove gli uffici preposti al controllo di gestione non siano costituiti, i compiti di verifica e referto sono svolti dai servizi di controllo interno.

5. Il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica presenta annualmente alle Camere una relazione che illustra le modalità di attuazione del presente articolo nonché i risultati conseguiti.

Risultati dell'attività di controllo

Per l'anno 2016 il Servizio Programmazione e Controllo, sulla base delle comunicazioni ricevute dai dirigenti di settore, ha predisposto l'elenco delle determinazioni dirigenziali, con le quali si è proceduto agli acquisti di beni e servizi in modo autonomo (rispetto a convenzioni Consip e IntercentER attive) evidenziando le motivazioni che hanno determinato la scelta di non adesione alle convenzioni e l'eventuale risparmio conseguito.



COMUNE DI CESENA

SEGRETARIO GENERALE
D.SSA MANUELA LUCIA MEI

Piazza del Popolo 10 - 47521 Cesena
Tel: 0547.356549 Fax 0547.356485
E-mail: mei_ml@comune.cesena.fc.it

Acquisti con procedura autonoma in presenza di convenzioni attive presso le centrali di pubblica committenza (Consip-Intercent-ER)

SETTORE/ SERVIZIO	OGGETTO (bene/ servizio acquistato)	DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE		IMPORTO FORNITURA in euro	CONVENZIONE DI RIFERIMENTO	MOTIVAZIONI PER LA NON ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP/ INTERCENT-ER	EVENTUALE RISPARMIO CONSEGUITO
		N.	DATA				
Edilizia Pubblica	Acquisto autocarro dotato di gru per i giardinieri con massa di 60 quintali	1554/ 2016	19/12/2016	55.000		In CONSIP le convenzioni attive per autocarri riguardano mezzi con massa totale fino a 35 quintali e non vi sono le categorie corrispondenti in MEPA. In INTERCENTER le convenzioni attive per autocarri riguardano mezzi con massa totale fino a 35 quintali e nelle categorie assimilabili del Mercato Telematico (CPV 34134000-5 e CPV 34142000-4) le aziende che risultano iscritte, non trattano vendita di autocarri ma servizi o forniture diversi	
Servizio Pianificazione Strategica, Progetti Comunali, Nazionali ed Europei	Servizio di gestione integrata delle trasferte di lavoro	1575	22/12/2015	6.933	ACCORDI QUADRO - Servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro	Atto assunto nell'anno 2015 per un servizio relativo all'anno 2016. Numero di prenotazioni per trasferte di lavoro su base annua inferiore alla quantità minima ordinabile su base annua previsti dal Capitolato dell'Accordo Quadro	

La presente relazione è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cesena ai sensi dell'art. 26, comma 4, della L. 488/1999.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Manuela Lucia Mei

