



COMUNE DI CESENA

DETERMINAZIONE n. 196/2020

SETTORE SCUOLA E SPORT

SERVIZIO LAVORO, SVILUPPO E GIOVANI

Proponente: ESPOSITO MONICA

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DELL'INFORMAGIOVANI DEL COMUNE DI CESENA E DI BAGNO DI ROMAGNA DAL 1/4/2020 AL 31/3/2023 (CIG: 8143114640). NOMINA COMMISSIONE E SEGGIO DI GARA

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 26/09/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 93 del 19/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020-2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 414 del 20/12/2019 con la quale è stata approvata la parte finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 e il Piano Investimenti 2020-2022;

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 il quale espressamente prevede che spettano ai dirigenti-responsabili degli Uffici tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;

VISTO il provvedimento del Sindaco PGN 101332/12 del 23/12/2014, prorogato con atto PGN 117273 del 09/10/2019, che attribuisce alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del Settore Scuola e Sport e individua le funzioni assegnate;

PREMESSO che:

- con precedente determinazione a contrarre n. 1859/2019, è stata approvata l'indizione di una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del d.Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante richiesta di offerta (r.d.o.) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di Consip per l'affidamento del servizio di gestione dell'Informagiovani del Comune di Cesena e di Bagno di Romagna dal 1/4/2020 al 31/3/2023 (CIG: 8143114640);
- con la medesima determinazione sono stati approvati gli atti di gara: lettera-invito e relativi allegati (capitolato speciale d'appalto, modello "Richiesta per l'ammissione alla gara: dichiarazione", modello "Offerta Economica - costo della manodopera", "C" Modello per le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria (art. 89 D.Lgs. n° 50/2016);
- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 05 febbraio 2020;

PRESO ATTO che, trattandosi di una procedura da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, le operazioni di valutazione tecnica ed economica devono essere assolte da un'apposita commissione giudicatrice da nominare dopo il suddetto termine per la presentazione delle offerte, ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

ATTESO che la lettera d'invito PGN: 151764/313 del Cesena, 19/12/2019, all'art. 10, prevede che le operazioni di gara saranno assolte dal RUP e da un'apposita Commissione giudicatrice il cui atto di nomina verrà pubblicato sul Profilo del Committente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 7 del Regolamento operativo per la gestione di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di forniture, servizi e lavori, in attuazione del codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e ii., approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 28/7/2017;

ATTESO che, ai sensi del regolamento di cui al paragrafo precedente, nelle more dell'attivazione dell'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici, istituito presso l'ANAC, di cui all'art. 78 del D.Lgs. n. 50/2016, la scelta dei commissari viene effettuata mediante ricorso a personale dell'Unione e/o degli Enti che della stessa fanno parte, che abbiano maturato comprovata esperienza e professionalità, in relazione all'oggetto

dell'appalto e che al predetto personale, che si intende operante in orario di servizio, non spetta alcun compenso aggiuntivo;

RITENUTO pertanto di nominare la suddetta commissione prevedendo come componenti i seguenti soggetti:

1. Presidente: Gaggi Matteo, Dirigente Settore Servizi Sociali, Unione dei Comuni Valle del Savio;
2. Commissario: Lucchi Andrea, Dirigente Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio, Comune di Cesena;
3. Commissario: Pieri Cinzia, Responsabile Servizi Coordinamento Servizi Giovani – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona del Distretto Cesena Valle-Savio

dando atto che gli stessi sono in possesso delle competenze tecniche relative alla procedura in oggetto, come si evince dai curricula acquisiti agli atti del servizio competente e che non sussistono le cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., così come risulta dalle dichiarazioni rilasciate dai componenti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, depositate agli atti del servizio competente;

ATTESO inoltre che le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti

«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, come aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, prevedono *che il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate, e che Nella fase dell'affidamento, il RUP si occupa della verifica della documentazione amministrativa ovvero, se questa è affidata ad un seggio di gara istituito ad hoc oppure ad un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, esercita una funzione di coordinamento e controllo, e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate;*

RITENUTO pertanto che le operazioni relative alla fase iniziale di ammissione relativa all'esame della documentazione amministrativa, di cui alla BUSTA telematica "A: documentazione amministrativa", saranno effettuate, in seduta pubblica virtuale, dal seggio di gara, composto dal RUP Monica Esposito e dai dipendenti del Settore Logistica e Servizi di Supporto Massimo Maraldi e Massimo Monteverde;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il vigente statuto del Comune di Cesena;

ATTESTATO altresì che il responsabile del procedimento ex art. 6 della Legge 241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Monica Esposito Dirigente del Settore Scuola e Sport;

DATO ATTO altresì che la sottoscritta dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace;

DATO ATTO che i componenti della costituenda commissione giudicatrice e del seggio di gara intervengono nell'esercizio delle rispettive funzioni istituzionali e in orario di servizio e pertanto non spetta loro alcun compenso aggiuntivo;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario di

cui all'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

DI NOMINARE, per le motivazioni in premessa indicate, quali componenti della commissione giudicatrice per la procedura negoziata indetta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016 mediante richiesta di offerta (r.d.o.) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per l'affidamento del servizio di gestione dell'Informagiovani del Comune di Cesena e di Bagno di Romagna dal 1/4/2020 AL 31/3/2023 (CIG: 8143114640), i signori:

1. Presidente: Gaggi Matteo, Dirigente Settore Servizi Sociali, Unione dei Comuni Valle del Savio;
2. Commissario: Lucchi Andrea, Dirigente Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio, Comune di Cesena;
3. Commissario: Pieri Cinzia, Responsabile Servizi Coordinamento Servizi Giovani – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona del Distretto Cesena Valle-Savio

DI DARE ATTO che i medesimi hanno dichiarato di essere compatibili con l'incarico di membro esperto e che gli stessi effettueranno le loro attività gratuitamente;

DI ATTESTARE che le operazioni relative alla fase iniziale di ammissione relativa all'esame della documentazione amministrativa, di cui alla BUSTA telematica "A: documentazione amministrativa", saranno effettuate, in seduta pubblica virtuale, dal seggio di gara, composto dal RUP Monica Esposito e dai dipendenti del Settore Logistica e Servizi di Supporto Massimo Maraldi e Massimo Monteverde;

DI DARE ATTO componenti della costituenda commissione giudicatrice e del seggio di gara intervengono nell'esercizio delle rispettive funzioni istituzionali e in orario di servizio e pertanto non spetta loro alcun compenso aggiuntivo;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile del responsabile del servizio finanziario di cui all'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

DI PROCEDERE alle pubblicazioni di cui all'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e di cui al D.Lgs. n. 33/2013 nelle modalità e nelle forme ivi previste;

DI DARE ATTO che responsabile del procedimento ex art. 6 della Legge 241/90 e s.m.i. è la sottoscritta dott.ssa Monica Esposito.

DETERMINAZIONE N. 196/2020

SETTORE PROPONENTE

Sottoscritta ai sensi dell'art. 107, comma 3, del Decreto Legislativo n.267/2000.

Cesena,11/02/2020\n

Sottoscritto digitalmente da
\n\nESPOSITO MONICA\n