



AVVISO PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DI IMMOBILI PUBBLICI.

(approvato con determinazione dirigenziale n. 1123/2022)

Art. 1 – Finalità e proposte progettuali

Il Comune di Cesena, intende sostenere i progetti di valorizzazione degli immobili della Rete "Spazio comune", anche in considerazione della loro rilevanza in termini di impatto, crescita e sviluppo della comunità locale.

Nello specifico si intende sostenere le progettualità della Rete (<https://www.comune.cesena.fc.it/spaziocomune>) al fine di:

- promuovere e valorizzare le iniziative di valorizzazione degli immobili pubblici attraverso il coinvolgimento delle comunità di riferimento;
- programmare ad implementare azioni ed attività volte allo sviluppo di progettualità condivise e comuni alla Rete stessa al fine di realizzare sinergie e percorsi di conoscenza e scambio tra spazi, territori, comunità.

I progetti dovranno essere volti alla valorizzazione degli immobili della Rete SpazioComune sviluppando proposte in grado di favorire negli stessi la vita sociale, ricreativa, culturale e sportiva, contribuendo alla crescita della collettività e al miglioramento della qualità della vita nelle comunità locali.

Le proposte progettuali dovranno essere attuate all'interno degli immobili della Rete e relative pertinenze o nelle zone limitrofe.

Le attività progettuali dovranno svolgersi nel periodo: 1 settembre – 31 dicembre 2022.

Art. 2 – Destinatari

Sono ammessi alla presente procedura **i soggetti affidatari di immobili pubblici che rientrano nella Rete Spazio Comune** e costituiti in una delle seguenti forme giuridiche:

- Enti del Terzo Settore (ETS), così come indicati all'art. 4, co.1, del D.Lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore";
- Enti di diritto privato costituite ai sensi dell'art. 14 e seguenti del Codice Civile, regolarmente costituiti e che svolgono attività dirette a soddisfare interessi morali, culturali, sportivi, sociali, ricreativi e ambientali, anche ai non iscritti;
- Associazioni o Società sportive costituite ai sensi del Titolo II, Capo I "Associazioni e società sportive dilettantistiche" del D.Lgs. n. 36/2021, iscritte al Registro delle associazioni e società sportive dilettantistiche;



Per i soggetti gestori di immobili della Rete per i quali non è ancora conclusa la procedura di formalizzazione della concessione, si specifica che, l'erogazione delle somme assegnate sarà subordinata al buon esito della sottoscrizione stessa, in carenza della quale il contributo decadrà di diritto.

Art. 3 – Modalità e termini per la partecipazione

I soggetti interessati potranno presentare una sola proposta progettuale.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre il 15/09/2022** via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.cesena.fc.it indicando nell'oggetto **“RETE SPAZIOCOMUNE. AVVISO PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DI IMMOBILI PUBBLICI.”**, ed allegando, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

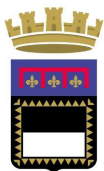
- 1) Modello “Domanda di partecipazione”, allegato al presente Avviso sotto la lettera “A”;
- 2) Copia del Documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di soggetti affidatari in forma associata, si specifica che la domanda di partecipazione dovrà essere presentata dal capofila/rappresentate del raggruppamento. Non saranno prese in considerazione candidature incomplete, ovvero pervenute oltre il termine ultimo sopra riportato.

Art. 4 – Criteri di valutazione

La commissione nominata dal Dirigente del Settore Servizi amministrativi, Partecipazione e Patrimonio valuterà le proposte progettuali sulla base dei criteri e delle modalità di seguito riportate:

CRITERI	PUNTEGGI
CRITERIO 1. Qualità e contenuti della proposta progettuale Sarà valutata la chiarezza progettuale in termini di: - obiettivi progettuali - azioni/iniziative/attività progettuali - materiali, attrezzature, arredi necessari per lo sviluppo delle attività - cronoprogramma o indicazione dei periodi di svolgimento dell'attività - risultati attesi.	max 60
CRITERIO 2. Coinvolgimento e valorizzazione della comunità di riferimento e della Rete SpazioComune	max 40



Saranno valutate: - le modalità di coinvolgimento della comunità di riferimento sia in fase di progettazione delle attività sia in qualità di fruitori delle stesse (max 20 punti) - le relazioni specifiche con gli altri partner della Rete SpazioComune nell'ambito del progetto (max 20 punti)	
--	--

Saranno ammesse le richieste che avranno ottenuto un **punteggio minimo di 50 punti**.

Per quanto concerne la valutazione si specifica che ciascun commissario assegnerà ad ogni singola proposta progettuale, per ognuno dei criteri sopra riportati, un coefficiente compreso tra 0 ed 1, come da tabella di seguito riportata:

PUNTEGGIO	GIUDIZIO
1	eccellente
0,9	ottimo
0,8	distinto
0,7	buono
0,6	discreto
0,5	sufficiente
0,4	appena sufficiente
0,3	insufficiente
0,2	gravemente insufficiente
0,1	ampiamente insufficiente
0	non valutabile

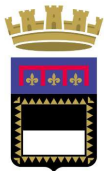
Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai commissari per singolo criterio che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile. Si procederà successivamente alla sommatoria dei punteggi relativi ad ogni singolo criterio.

Le graduatorie finali saranno pubblicate sul sito dell'Ente nella sezione dedicata al presente Avviso.

Art.5 – Spese ammissibili

Sono ammissibili tutte le spese che rientrano tra le categorie di seguito riportate:

- **Spese generali** (assicurazione, canoni, affitto e noleggio di materiali e attrezzature, pulizie, materiale anticovid, antincendio, etc...) per un massimo del 25% dei costi totali sostenuti e comunque riferibili al periodo oggetto del presente Avviso;
- **Spese per allestimento degli spazi, arredi e attrezzature**, al fine di realizzare le attività progettuali/gestionali (acquisto arredi e attrezzature);



- **Spese per la promozione e comunicazione** delle attività progettuali;
- **Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi** necessari per le attività progettuali (tra cui anche spese per la retribuzione di artisti/professionisti coinvolti se non dipendenti o collaboratori occasionali);
- **Spese per la retribuzione del personale dipendente / collaboratori occasionali** impegnato nella realizzazione delle attività progettuali per un importo massimo pari al 20% dei costi totali sostenuti e comunque riferibili al periodo oggetto del presente Avviso.

Art. 6 – Assegnazione e modalità di erogazione del contributo

Le risorse economiche stanziare ammontano complessivamente ad **euro 29.990,00**.

Per ogni proposta progettuale potrà essere assegnato un contributo massimo pari al 70% delle spese sostenute e rendicontate e fino ad un massimo di 4.000,00 euro.

Eventuali somme residue verranno riassegnate in base al punteggio ottenuto dalle proposte progettuali. Qualora le somme ammissibili a contributo eccedessero il budget a disposizione, si procederà alla riparametrazione in base ai punteggi attribuiti alle singole proposte da parte dei Commissari.

Il contributo sarà erogato previa presentazione del "Modello di rendicontazione" che dovrà essere inoltrato entro e non oltre il 15/01/2023, a conclusione delle attività realizzate e debitamente rendicontate. Il Modello è reso disponibile nella pagina dedicata all'Avviso al link <http://www.comune.cesena.fc.it/spaziocomune>.

In sede di rendicontazione non saranno accettati quali giustificativi di spesa scontrini non parlanti (ossia scontrini non fiscali nei quali non sia riportata la categoria merceologica e/o tipologia del bene acquistato).

Inoltre, tutti i documenti di spesa dovranno essere accompagnati dai rispettivi giustificativi comprovanti gli avvenuti pagamenti e riferiti **al 100% delle spese sostenute**.

Nel caso in cui, in fase di rendicontazione, il totale delle spese ammissibili sostenute e debitamente rendicontate risulti inferiore al costo totale indicato in sede di domanda, il contributo verrà proporzionalmente ridotto.

La liquidazione del contributo sarà effettuata entro 30 giorni dalla presentazione da parte del beneficiario dei relativi Modelli, previa verifica tecnico-amministrativa della stessa. Nel caso in cui la documentazione prodotta fosse incompleta o non sufficiente gli uffici competenti chiederanno al beneficiario le dovute integrazioni.

Art. 7 – Obblighi dei beneficiari

I beneficiari del contributo dovranno:



- utilizzare le somme assegnate esclusivamente per spese legate alle attività gestionali e progettuali dell'immobile;
- provvedere direttamente a tutti gli aspetti di carattere organizzativo, ivi compresa l'eventuale acquisizione di permessi, licenze, autorizzazioni o nullastata necessari per la realizzazione del progetto;
- assolvere a tutti gli obblighi disciplinati nella concessione dell'immobile sottoscritta con il Comune;
- utilizzare per tutto il materiale informativo e di promozione delle attività progettuali il logo del Comune di Cesena e di "Cesena Rigenera", entrambi forniti dal Servizio Partecipazione, oltre a dover utilizzare la dicitura [#cesenarigenera](#), [#spaziocomune](#), su tutta la comunicazione social;

Art. 8 – Revoca del contributo assegnato

L'Amministrazione procederà alla revoca del contributo assegnato, ovvero alla sua riduzione proporzionale, provvedendo ove necessario al recupero totale o parziale delle somme già erogate, nei seguenti casi:

- mancata presentazione della rendicontazione;
- in presenza di dichiarazioni non veritiere in fase di richiesta o rendicontazione;
- rinuncia alla gestione;
- mancata sottoscrizione della concessione dell'immobile assegnato;

Art. 9 - Responsabile del procedimento e chiarimenti

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Lucchi.

Gli interessati potranno richiedere chiarimenti mediante l'invio di esposto quesito entro e non oltre il 5° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle candidature al seguente indirizzo email: partecipazione@comune.cesena.fc.it.

Art. 10 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Titolare del trattamento dati è il Comune di Cesena (FC). Per tutti i dettagli su questo servizio, inclusi i Tuoi diritti e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.-D.P.O.), consulta le informazioni complete fornite dal Titolare sul sito istituzionale www.comune.cesena.fc.it al seguente link:

<http://www.comune.cesena.fc.it/uffici/serviziadministrativipatrimonio>

oppure presso il Settore Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio, sito a Cesena (FC), 47521, Piazza del Popolo, 10.

Art. 11 - Norme di rinvio

Art. 12 della legge n. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo".



**Comune
di Cesena**

**Settore Servizi Amministrativi,
Partecipazione e Patrimonio**
Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena (FC)
protocollo@pec.comune.cesena.fc.it

0547 356593
0547 356246
segreteria@comune.cesena.fc.it

Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocinio”, approvato dal Comune di Cesena con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 03/04/2014;

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme attualmente vigenti in materia.

Il Dirigente
dott. Andrea Lucchi

Allegati: Allegato A – Domanda di partecipazione