



# COMUNE DI CESENA

## SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

### Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il Comune di Cesena, con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle stesse l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa.

**Titolare** del trattamento dati è il Comune di Cesena, con sede legale a Cesena (FC), 47521, Piazza del Popolo, 10, (Telefono: 0547.356111 - PEC: protocollo@pec.comune.cesena.fc.it), nella persona del Sindaco *pro-tempore*.

**Responsabile** del trattamento dati è il **SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO** (di seguito, "Settore"), rappresentato organicamente dal Dirigente *pro-tempore*.

**Contitolare** del trattamento dati è l'Unione dei Comuni "Valle del Savio", nella persona del Presidente *pro-tempore*, con sede legale a Cesena (FC), 47521, P.zza del Popolo n. 10 e, sede territoriale, in San Piero in Bagno (FC), 47021, Via Verdi n. 4. (Telefono: 0547.356111 - PEC: protocollo@pec.unionevallesavio.it), sulla base della convenzione per il conferimento all'Unione dei Sistemi Informatici e delle Tecnologie dell'Informazione (L.R. 11/2004; c. 28 art. 14 dl 78/2010) da parte dei Comuni di Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina e Verghereto del 31 marzo 2014. L'Unione dei Comuni "Valle del Savio" ha designato Responsabile del trattamento dei dati il Settore Sistemi Informatici Associati e Statistica, rappresentato organicamente dal Dirigente *pro-tempore*, sito a Cesena (FC), 47521, P.zza del Popolo n. 10. (Telefono: 0547.356111 - PEC: protocollo@pec.unionevallesavio.it).

Il Titolare e il Contitolare del trattamento dati hanno designato il Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.-D.P.O.) ex art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, i cui dati di contatto sono reperibili sul sito web istituzionale del Comune di Cesena (<https://www.comune.cesena.fc.it/contatti>) e dell'Unione dei Comuni "Valle del Savio" (<https://www.unionevallesavio.it/telefono-e-posta-elettronica>).

In particolare, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, "GDPR") e alle disposizioni del Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.Lgs. n. 101/2018), si forniscono le informazioni generali relative al trattamento di dati personali che:

- identificano o rendono identificabile, direttamente o indirettamente, una persona fisica con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, il codice fiscale o un identificativo online ovvero l'indirizzo IP o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale (art. 4, par. 1, GDPR);
- relativamente alle categorie particolari di dati (art. 9, par. 1, GDPR, in combinato disposto con l'art. 2-*sexies*, D.Lgs. n. 196/2003), rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona solo se, qualora necessari, rientrano nei casi previsti dall'art. 9, par. 2, GDPR e, nel caso di un interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett. g)), sono trattati specificatamente nelle materie previste dall'art. 2-*sexies*, par. 2, D.Lgs. n. 196/2003;
- relativamente alle categorie di dati personali relativi a condanne penali e reati (art. 10, GDPR in combinato disposto con l'art. 2-*octies*, D.Lgs. n. 196/2003), riguardano le condanne penali ed i reati o connesse misure di sicurezza, solo se, sulla base dell'art. 6, par. 1, GDPR e ritenuti necessari, sono sotto il controllo dell'autorità pubblica o se il trattamento è autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri e, nel caso di mancanza di controllo dell'autorità pubblica, fatto salvo quanto disposto dal D.Lgs. n. 51/2018, sono trattati in base ad una norma di legge o nei casi previsti dalla legge, di regolamento, che prevedano garanzie appropriate per i diritti e le libertà degli interessati e rientrano nei casi indicati dall'art. 2-*octies*, par. 3, D.Lgs. n. 196/2003.

#### Base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati dal Settore in conformità all'art. 6, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679:

- nell'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare del trattamento. Il fondamento del trattamento quale obbligo legale è richiamato nelle fonti normative e regolamentari riportate, in via esemplificativa, nella sottostante Tabella della Attività Strutturali (AST) del Settore;
- nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento;
- nel consenso espresso dall'interessato al trattamento dei propri dati personali nei casi residuali espressamente previsti dalla normativa vigente. Si informa che nei casi in cui:
  - il trattamento sia basato sull'articolo 6, par. 1, lett. a), del Regolamento (UE) 2016/679 ovvero l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
  - il trattamento sia basato sull'articolo 9, par. 2, lett. a), del Regolamento (UE) 2016/679 ovvero l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di categorie particolari di dati per una o più finalità specifiche, salvo nei casi in cui il diritto dell'Unione o degli Stati membri dispone che l'interessato non possa revocare il divieto di trattare categorie particolari di dati personali;

l'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 13, c. 2., lett. c), Reg. (UE) 2016/679).

#### Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per consentire, nel rispetto delle norme e dei regolamenti, lo svolgimento delle **Attività Strutturali (AST)** che fanno capo al **Settore Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio**, in base al Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Cesena e dell'Unione dei Comuni "Valle del Savio" 2023-2025 consultabile all'interno del Piano Integrato attività e organizzazione 2023-2025 (PIAO).

Quando si richiede la prestazione di un servizio, è necessario fornire i propri dati personali indispensabili in funzione dello specifico servizio richiesto, nonché per il perseguimento delle finalità del Titolare del trattamento.

<b>ATTIVITÀ STRUTTURALI (AST) SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO PIANO INTEGRATO ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG CESENA-UNIONE) 2023-2025</b>	
<b>ASSICURAZIONI</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.003.01 - Assicurazioni</b>
<b>Finalità</b>	Gestione dei contratti di assicurazione con pagamento dei premi, denunce sinistri per richieste rimborsi, accertamento dei rimborsi per il Comune di Cesena e l'Unione Valle Savio.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.Lgs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>• D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 (Codice delle assicurazioni).</li> </ul>
<b>ORGANI ISTITUZIONALI: CONSIGLIO COMUNALE</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.009.01 - Consiglio comunale, Presidenza del Consiglio e Gruppi Consiglieri</b>
<b>Finalità</b>	Supporto alla Presidenza del Consiglio (corrispondenza, ecc.), ai Gruppi Consiglieri, alle Commissioni consiliari e ai singoli consiglieri per il regolare svolgimento del mandato (interrogazioni a risposta scritta, richieste di accesso, informazioni, ecc.). Gestione e monitoraggio degli stanziamenti a favore dei gruppi consiliari. Gestione delle interpellanze pervenute dai consiglieri (protocollazione, invio ai destinatari e inserimento all'ordine del giorno del consiglio comunale). Convocazione e verbalizzazione delle sedute del Consiglio Comunale e della conferenza capigruppo. Rilevazioni periodiche sull'attività del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari, della Conferenza Capigruppo e dei singoli consiglieri. Aggiornamento dell'area dedicata ai consiglieri (riservata e ad accesso libero) sul sito internet del Comune.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.Lgs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e</li> </ul>

	<p>la videosorveglianza del Comune di Cesena.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• D.Lgs. 267/2000; D.M. n. 23 15/02/2012; Statuto Comunale; Regolamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni consiliari.</li> </ul>
<b>ORGANI ISTITUZIONALI: GIUNTA COMUNALE</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.012.01 - Giunta Comunale-Missioni degli amministratori</b>
<b>Finalità</b>	Il Servizio Segreteria Generale procede alla verifica delle spese di missione sostenute dagli amministratori, predisponendo i relativi atti di liquidazione.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>• D.Lgs. 267/2000; Statuto Comunale.</li> </ul>
<b>PARTECIPAZIONE</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.013.01 - Attività Servizio Partecipazione</b>
<b>Finalità</b>	Attività di supporto alla progettazione, programmazione e gestione di percorsi partecipati attivati dell'Ente e coordinamento delle politiche partecipative e delle attività di dialogo con la città. Attività di supporto informativo e formativo ai 12 consigli di quartiere e al collegio dei presidenti, in sinergia con i diversi Settori dell'Ente e con l'Unione Valle Savio per quanto di competenza. Gestione delle aree ortive e dei locali assegnati al Servizio. Le attività comprendono anche la redazione degli atti amministrativi necessari per l'utilizzo delle risorse destinate alle attività partecipative.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>• Codice Appalti (D.Lgs. n. 50/2016); Codice Terzo Settore (D.Lgs. n. 117/2017); Regolamento dei Quartieri.</li> </ul>
<b>SEGRETERIA GENERALE</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.014.01 – Semplificazione amministrativa: revisione ed aggiornamento dei Codici comunali</b>
<b>Finalità</b>	Già nel periodo pregresso questa Amministrazione aveva avviato un processo di riordino della materia regolativa comunale mediante accorpamento delle specifiche discipline in Codici omogenei, con uno sforzo sia semplificazione sia di linguaggio sia di struttura redazionale. A tale riguardo il Servizio Segreteria supporterà i settori di riferimento per tale attività redazionale e di coordinamento nella strutturazione dei relativi testi regolamentari.
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.U014.01 – UNIONE – Segreteria- Attività relative alla Protezione dei dati personali</b>
<b>Finalità</b>	Attività di supporto ai settori rispetto alla normativa e agli adempimenti in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 679/2016, nell'ambito della Convenzione stipulata in data 30/05/2018 tra l'Unione Valle Savio e i Comuni aderenti. La predetta attività prevede inoltre uno stretto raccordo con il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) per gli aspetti di sua specifica competenza, al fine del presidio di quanto previsto dal GDPR. Convenzione tra l'Unione Valle Savio e i Comuni di Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina e Verghereto per la gestione in forma associata delle attività relative alla protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) 2016/679, sottoscritta in data 30.05.2018 e succ. proroghe. Si rinvia alla Convenzione per la gestione associata dei servizi generali e di staff sottoscritta in data 23.12.2022 tra l'Unione e i Comuni aderenti.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>• D.lgs. 267/2000; L. 241/1990; D.Lgs. 165/2001; D. Lgs. 50/2016; D. Lgs. 117/2017; D.P.R. 380/2001; L.R. 23/2004; D. Lgs. 33/2013;</li> <li>• D. Lgs. 97/2016; Statuto Comunale; Codice organizzazione e personale; Regolamento per la disciplina dei procedimenti amministrativi;</li> <li>• Regolamento sui controlli interni.</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.014.02 – Attività della Segreteria Generale</b>
<b>Finalità</b>	Consulenza giuridico-amministrativa e istruttoria di tutte le pratiche che devono essere sottoposte all'esame degli organi politici. Supporto giuridico amministrativo ai dirigenti e responsabili di servizi nell'adozione degli atti di loro competenza. Consulenza su procedure giuridico-amministrative complesse (es. coprogettazione con enti del terzo settore, affidamento incarichi professionali, attività preliminare su procedure di gara, etc). Cura della formalizzazione in atti deliberativi delle proposte dei vari settori e relativa pubblicazione, conservazione e rilascio di copie. Cura della pubblicazione all'albo pretorio on line dei provvedimenti di abuso edilizio. Gestione quote associative del Comune di Cesena e dell'Unione Valle Savio. Espletamento della procedura per la nomina del Collegio dei Revisori per Cesena e del Revisore Unico per l'Unione Valle Savio, che avviene con cadenza triennale, e predisposizione dei relativi atti per la liquidazione dei compensi. Le Associazioni (sociali, di volontariato, ecc.) in cui i soci prestano la loro opera sono tenute all'iscrizione Inail. Il Comune deve provvedere alla vidimazione del libro dei soci che viene presentato dalle associazioni stesse presso la segreteria.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>• D.Lgs. 117/2017; Registro comunale delle associazioni di promozione sociale operanti esclusivamente nell'ambito comunale. Istituzione e Regolamento.</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.014.03 – Rassegna stampa specializzata</b>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.014.04 - Uscierato</b>
<b>Finalità</b>	Accoglienza e informazioni al pubblico. Distribuzione posta e atti vari tra gli uffici, assistenza alle riunioni presso le sale comunali (accoglienza, registrazioni audio, fotocopie, riordino, controlli apparecchiature, ecc.). Supporto agli uffici in Staff al Sindaco.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>• D.Lgs. 267/2000.</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.014.05 - Gestione e attuazione della convenzione con l'Unione Valle Savio per il servizio di segreteria generale</b>
<b>Finalità</b>	Gestione, per conto dell'Unione dei Comuni Valle del Savio, del servizio di segreteria nei seguenti ambiti operativi: assistenza agli organi istituzionali, attività di segreteria del Presidente dell'Unione, gestione provvedimenti amministrativi degli organi, supporto giuridico amministrativo ai dirigenti e responsabili di servizio nell'adozione degli atti di competenza. Si rinvia alla Convenzione per la gestione associata dei servizi generali e di staff sottoscritta in data 23.12.2022 tra l'Unione e i Comuni aderenti.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>• D.Lgs. 267/2000; Regolamento per la disciplina dei procedimenti amministrativi.</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.014.06 - Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione</b>
<b>Finalità</b>	Attuazione delle misure correttive previste per il settore dal PTPCT per l'anno corrente.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>• L. 190/2012; D.P.R. 62/2013; D.Lgs. 39/2013; D.Lgs. 33/2013; L. 114/2014; D.Lgs. 97/2016; Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.).</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.014.07 - Spedizioni e notifiche</b>
<b>Finalità</b>	L'ufficio si occupa della gestione in entrata e uscita della corrispondenza cartacea; della notificazione degli atti per conto degli uffici comunali,

	dell'Unione Valle del Savio e delle altre pubbliche amministrazioni; delle pubblicazioni all'Albo Pretorio per conto degli altri enti; della gestione delle Sale comunali.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>Codice di procedura civile; D.P.R. 673/1973; L. 890/1982; L. 265/1999; D.Lgs. 261/1999; L. 69/2009.</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.014.08 – Gestione dell’elenco comunale avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale e incarichi di prestazioni stragiudiziali</b>
<b>Finalità</b>	Oltre che dei legali dell'avvocatura Civica, il Comune di Cesena si avvale, in alcune specifiche circostanze, per la sua difesa e rappresentanza in giudizio, di un sistema integrato di avvocati dipendenti e di avvocati del libero foro. La presente attività riguarda l'aggiornamento annuale e la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dell'elenco comunale degli avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio legale e incarichi di prestazioni stragiudiziali, articolato in diverse sezioni di competenza per materia nell'ambito delle varie aree tematiche del diritto amministrativo, del diritto civile, del diritto penale, del diritto del lavoro, previdenziale, assistenziale e sindacale, del diritto societario e commerciale, del diritto fallimentare e delle procedure concorsuali, del recupero crediti.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>Codice di procedura civile; D.P.R. 673/1973; L. 890/1982; L. 265/1999; D.Lgs. 261/1999; L. 69/2009.</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.014.09 – Supporto attività di staff del settore servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio</b>
<b>Finalità</b>	Supporto al Dirigente per coordinamento attività trasversali del Settore.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>Codice di procedura civile; D.P.R. 673/1973; L. 890/1982; L. 265/1999; D.Lgs. 261/1999; L. 69/2009.</li> </ul>
<b>PATRIMONIO</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.021.01 - Inventario beni immobili</b>
<b>Finalità</b>	1. Tenuta ed aggiornamento dell'inventario di tutti i beni immobili di proprietà comunale e dei relativi diritti reali attivi e passivi. L'inventario contiene per ciascun immobile una scheda che riporta dati tecnici, amministrativi, catastali e contabili, oltre a fotografie, mappe, relazioni, atti di possesso (cartacei o digitali). Le movimentazioni riguardano: alienazioni, acquisizioni, cambi di destinazione, azionamenti ecc. I dati contabili dell'inventario, comprese le capitalizzazioni delle spese di manutenzione, confluiscono, dopo il calcolo delle quote di ammortamento, nello stato patrimoniale del bilancio consuntivo. L'attività comprende: modifica cespiti; registrazione fatture; collegamento cespiti a fatture; controlli e ammortamento dati per bilancio; stampe e verbali. 2. Svolgimento della procedura relativa alle verifiche di interesse storico dei beni immobili, se non di competenza di altri settori come da regolamento del patrimonio comunale, da sottoporre alla Soprintendenza. Procedure per l'autorizzazione ai fini di una alienazione o concessione degli stessi. L'attività comprende: verifica interesse storico; autorizzazione alla concessione/alienazione; autorizzazione esecuzione opere/cambi destinazione d'uso. 3. Classificazione e declassificazione stradale: gestione inventariale del demanio stradale con l'adozione degli atti utili alla sua classificazione o declassificazione.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>D.Lgs 267/2000 e s.m.i.; Codice Civile; D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.; Codice delle strade; L.R. 35/1994 s.m.i.; L. 448/1998; L. 241/1990; Codice per la valorizzazione del patrimonio immobiliare e per la disciplina dell'occupazione del suolo pubblico; L.10/1977 e s.m.i.; D.P.R. n.160/2010 e s.m.i; L.R. n.15/2013 e s.m.i.</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.021.02 - Gestione dei contratti sugli immobili</b>
<b>Finalità</b>	I contratti sugli immobili possono comportare il trasferimento di diritti reali quali le compravendite, le permuthe, le costituzioni di diritti di superficie e di servitù attive o passive o l'affidamento in uso degli immobili attraverso concessioni, locazioni, affitti e comodati. Preventivamente alle stipule contrattuali viene svolta un'attività tecnica e amministrativa, che si esplica attraverso: a) la predisposizione di schede tecniche che raccolgono tutti i dati inerenti agli immobili con particolare riferimento alla verifica delle conformità edilizie, catastali ed ipotecarie ed alla elaborazione di stime sul valore degli immobili per determinarne canoni e prezzi di alienazione; b) la verifica dell'inquadramento giuridico e la predisposizione delle delibere e delle determinazioni, che rispettivamente autorizzano l'affidamento in uso e le linee generali con cui questo deve avvenire e approvano gli schemi contrattuali. Successivamente la gestione dei contratti comporta un'attività contabile consistente: a) nell'aggiornamento ISTAT mensile dei canoni; b) nell'emissione degli avvisi di pagamento attraverso la piattaforma pagoPA.; c) nella verifica dell'insoluto; d) nella verifica delle scadenze dei contratti e delle fidejussioni; e) nella gestione degli aspetti condominiali; f) nel recupero delle utenze; g) nella liquidazione dei tributi consortili e della TARI. La gestione degli alloggi di ERP di proprietà comunale avviene principalmente nell'ambito di una convenzione di concessione degli stessi all'ACER di Forlì – Cesena, all'interno della quale sono fissati i compiti di ACER e l'attività di controllo svolta dal Servizio Patrimonio.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>Codice Civile; L. 392/1978 e s.m.i.; L. 431/1998 e s.m.i.; D.Lgs 267/2000 e s.m.i.; Norme tecniche di attuazione del PRG; Codice per la valorizzazione del patrimonio immobiliare e per la disciplina dell'occupazione del suolo pubblico; D.L. 112/2008 così come convertito dalla L. 133/2008; Codice di assegnazione delle aree produttive – polifunzionali e PEEP-ERP; L. 241/1990; D.Lgs 50/2016 e s.m.i.; L.R. n. 24/2001 e ss.mm.ii.</li> </ul>
	Si richiamano le Convenzione tra l'Unione Valle del Savio ed il Comune di Cesena per la gestione associata del patrimonio immobiliare del Comune di Montiano del 31.03.2015 e del Comune di Verghereto del 31 luglio 2018 e succ. proroghe.
<b>AUTOPARCO</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.030.01 - Gestione automezzi</b>
<b>Finalità</b>	Gestione autovetture ed automezzi per quanto riguarda adempimenti fiscali, manutenzioni programmate e non, revisioni, prenotazioni, ecc.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.030.02 – Gestione servizi di facchinaggio e gestione magazzini per il Comune di Cesena e Unione (sede Cesena)</b>
<b>Finalità</b>	Gestione dei servizi di facchinaggio, di 4 magazzini e un archivio; assistenza logistica per elezioni.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> </ul>
<b>CENTRO STAMPA</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.031.01 – Gestione Centro Stampa</b>
<b>Finalità</b>	Riproduzione in fotocopia, rilegatura e fascicolazione; realizzazione manifesti; composizione e stampa; programmazione acquisto e distribuzione di carta e materiali cartacei; digitalizzazione documenti.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> </ul>
<b>PISCINA</b>	

<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.051.01 - Gestione degli impianti sportivi a grande rilevanza cittadina</b>
<b>Finalità</b>	Gestione contabile ed amministrativa dei contratti di concessione in uso della Piscina comunale, dello Stadio comunale e dei campi sportivi di Villa Silvia e dell'Ippodromo, con verifica e controllo della gestione degli immobili nel rispetto degli obblighi contrattuali. Analisi delle proposte di miglioramento del servizio natatorio e di interventi per lavori di ammodernamento degli impianti predetti.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> </ul>
<b>ESPROPRI</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.063.01 - Procedure espropriative</b>
<b>Finalità</b>	1° Fase. Apposizione vincolo: supporto al Settore Progr. Urbanistica, verifica e reperimento informazioni sulla titolarità proprietà interessate con predisposizione piano particellare e comunicazioni avvio procedimento. 2° Fase. Dichiarazione pubblica utilità: avvio procedimento espropriativo al fine approvazione atto pubblica utilità dell'opera. 3° Fase. Determinazione indennità: definizione e offerta indennità provvisoria (percorso ordinario accelerato-eccezionale) ed eventuale fase definizione in 1° grado indennità definitiva. Attività pagamento e/o deposito indennità accettate e/o rifiutate, anche per enti esterni. 4° Fase. Acquisizione/decreto esproprio: conclusione procedimento espropriativo attraverso acquisizione aree all'interno dell'istituto cessione volontaria o attraverso emissione atti di esproprio nei casi di cessione forzata del bene. Adempimenti formalità obbligatorie per legge a seguito decreto esproprio o provvedimento equivalente per quanto concerne registrazione, trascrizione e volturazione immobili. Stime ai fini espropriativi: redazione stime immobiliari. Stime art. 31 comma 48 L. 448/98 per conto del Servizio PEEP all'interno del procedimento di estinzione dei diritti di superficie o delle convenzioni PEEP. Gestione contenzioso su espropri: istruttoria tecnico-amministrativa ricorsi pervenuti con conseguente esecuzione sentenze pervenute. Recupero maggiori oneri esproprio: a seguito sentenze conseguenti a procedimenti espropriativi per aree PEEP o PIP, vengono attivate procedure per recupero maggiori oneri derivanti nei confronti degli assegnatari delle aree. Acquisizioni anticipate PUA: Acquisizione aree per opere pubbliche anticipando gli effetti attuativi del PUA. Servitù militari: Svolgimento funzione delegata Ministero Difesa Aeronautica Militare in seguito alla costituzione servitù militari. Identificazione catastale aree interessate. Predisposizione ordinativi pagamento indennità a tutti gli asserviti e rendicontazione periodica al Ministero.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018); Codice per il trattamento dei dati personali e la videosorveglianza del Comune di Cesena.</li> <li>DPR 327/2001; L.R. 37/2002; L. 241/1990; L.R. 24/2017; Codice per la valorizzazione del patrimonio immobiliare e per la disciplina dell'occupazione del suolo pubblico.</li> </ul>
<b>ABITAZIONI</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.065.01 - Gestione convenzione patrimonio ERP</b>
<b>Finalità</b>	Gestione patrimoniale, amministrativa e contabile della convenzione per gli alloggi ERP di proprietà comunale con l'ACER di Forlì-Cesena.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018);</li> <li>L.R. n. 24/2001 e ss.mm.ii.</li> </ul>
<b>MERCATO ORTOFRUTTICOLO</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.082.01 - Gestione contratto di concessione del mercato ortofrutticolo</b>
<b>Finalità</b>	Gestione contabile ed amministrativa del contratto di concessione dell'immobile denominato Mercato Ortofrutticolo con verifica del rispetto degli obblighi contrattuali.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018);</li> <li>Regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti agro-alimentari sia freschi che trasformati, prodotti floricoli, delle piante e delle sementi.</li> </ul>
<b>GESTIONE DEI PODERI AGRICOLI</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.086.01 - Gestione poderi comunali</b>
<b>Finalità</b>	Gestione dei poderi comunali attraverso la predisposizione di bandi pubblici per l'affidamento a terzi dei beni mediante contratto agricolo. Gestione del contratto attraverso la riscossione dei canoni, la verifica delle migliori.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018);</li> <li>Legge 203/1982; Legge 241/1990.</li> </ul>
<b>ORDINANZE E INGIUNZIONI PATROCINIO LEGALE</b>	
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.089.01 - Patrocinio legale a dipendenti e amministratori</b>
<b>Finalità</b>	Istruttoria sul riconoscimento del patrocinio legale per il conseguente rimborso delle spese legali a favore dei dipendenti e dei dirigenti nonché degli amministratori coinvolti in procedimenti di responsabilità civile o penale o amministrativo contabile, aperti nei confronti degli stessi. Predisposizione degli atti conseguenti. L'attività è svolta per il Comune di Cesena e l'Unione Valle Savio.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018);</li> <li>CCNL ed il Codice di Organizzazione e Personale.</li> </ul>
<b>Codice e descrizione</b>	<b>AST23.089.02 - Procedimenti sanzionatori amministrativi L.689/81</b>
<b>Finalità</b>	Istruttoria relativa alle materie depenalizzate di cui alla legge n. 689/1981 in tema di illecito amministrativo comprendente: acquisizione ed esame verbali, aggiornamento archivi informatici, valutazione scritti difensivi, convocazione e svolgimento delle audizioni, corrispondenza con gli organi accertatori, verifiche anagrafiche e camerali, redazione ordinanze di ingiunzione o di archiviazione e relative notifiche; redazione provvedimenti di sequestro, convalida, confisca, dissequestro, distruzione, ecc. relativi ai verbali. Controllo dei pagamenti inerenti ai verbali e alle ordinanze di ingiunzione, richiesta alla Ragioneria di iscrizione a ruolo delle sanzioni non pagate previa predisposizione di apposito elenco, vidimazione ruoli coattivi, verifica inesigibilità dei crediti. Gestione diretta del contenzioso giurisdizionale presso il Giudice di Pace attraverso la predisposizione dell'atto di costituzione e memoria difensiva ed i successivi adempimenti collegati alla difesa. L'attività è svolta per il Comune di Cesena e l'Unione Valle Savio.
<b>Base giuridica del trattamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GDPR (art. 6, par. 1); Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003, novellato dal D.L.gs. n. 101/2018);</li> <li>Legge 689/81 e s.m.i. e normativa/disciplina di settore relativa all'illecito.</li> </ul>

#### Modalità di trattamento dei dati personali

I dati personali sono trattati a mezzo di archivi cartacei ed informatici. Questi ultimi sono in parte detenuti presso il data-center dell'Unione dei Comuni "Valle del Savio" ed in parte esterni, presso i data-center in cloud di Lepida SCPA della Regione Emilia-Romagna. Il Titolare garantisce che i dati personali sono trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679. Il Titolare è assoggettato alla regolare tenuta del registro delle attività di trattamento dei dati personali di riferimento, costantemente aggiornato (art. 30 GDPR). Tale registro è tenuto in formato elettronico e viene messo, su richiesta, a disposizione dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

#### Trasferimento dei dati a paesi terzi o a un'organizzazione internazionale

I dati personali saranno trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. L'eventuale trasferimento dei dati verso Paesi terzi avverrà in conformità alla normativa vigente in materia.

#### Misure di sicurezza

Il Titolare, il Contitolare ed il Settore, garantiscono, per quanto di competenza, l'adozione di misure tecniche ed organizzative atte a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento dei dati è effettuato a cura delle persone autorizzate al trattamento e allo svolgimento delle procedure amministrative.

#### **Destinatari dei dati - Comunicazione dei dati**

I dati personali trattati dal Settore non saranno comunicati a soggetti terzi, né oggetto di pubblicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente. I dati potranno essere comunicati al personale comunale dei servizi amministrativi coinvolti nel procedimento, all'uopo autorizzati dal Titolare, al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità in precedenza espresse ovvero per l'adempimento dei rispettivi obblighi di legge, nel rispetto dei principi di semplificazione amministrativa, autocertificazione e decertificazione tra uffici pubblici. I dati personali potranno, altresì, essere comunicati a pubbliche amministrazioni nel rispetto delle disposizioni normative vigenti e ai gestori di pubblico servizio convenzionati con il Titolare, che svolgono attività connesse e strumentali alla prestazione dei servizi erogati. L'elenco aggiornato delle convenzioni/accordi di servizio sono pubblicati sul sito web del Titolare.

#### **Tempo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati per il tempo in cui l'ente è soggetto agli obblighi di conservazione *ex lege*, fatta salva l'ulteriore conservazione degli stessi laddove necessaria all'adempimento di specifici obblighi giudiziari.

#### **Diritti dell'interessato**

L'interessato potrà esercitare, nei casi previsti, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679. In particolare, potrà esercitare il diritto di accesso (art. 15), il diritto di rettifica (art. 16), il diritto alla cancellazione/oblio (art. 17), il diritto di limitazione di trattamento (art. 18), il diritto di opposizione (art. 21). L'esercizio di tali diritti è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia.

Si informa che, nei casi in cui:

- il trattamento sia basato sull'articolo 6, par. 1, lettera a), del Regolamento (UE) 2016/679 ovvero l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- il trattamento sia basato sull'articolo 9, par. 2, lettera a) del Regolamento (UE) 2016/679 ovvero l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di categorie particolari di dati per una o più finalità specifiche, salvo nei casi in cui il diritto dell'Unione o degli Stati membri dispone che l'interessato non possa revocare il divieto di trattare categorie particolari di dati personali;

l'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 13, c. 2., lett. c), Regolamento (UE) n. 679/2016).

Si informa, altresì, che il diritto alla portabilità dei dati "non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento" (art. 20, paragrafo 3, Regolamento (UE) 2016/679). Tale diritto "non dovrebbe applicarsi qualora il trattamento si basi su un fondamento giuridico diverso dal consenso o contratto. Per sua stessa natura, tale diritto non dovrebbe essere esercitato nei confronti dei titolari del trattamento che trattano dati personali nell'esercizio delle loro funzioni pubbliche. Non dovrebbe pertanto applicarsi quando il trattamento dei dati personali è necessario per l'adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento" (Considerando 68 del Regolamento (UE) 2016/679).

I diritti possono essere esercitati, contattando il Titolare del trattamento e utilizzando gli appositi moduli reperibili sul sito web del Comune di Cesena (link: <http://www.comune.cesena.fc.it/uffici/serviziadministrativipatrimonio>). L'istanza per l'esercizio dei diritti può essere inoltrata al Comune di Cesena ad uno dei seguenti recapiti:

- Comune di Cesena (FC), 47521, Piazza del Popolo, 10;
- E-mail: [privacy@unionevallesavio.it](mailto:privacy@unionevallesavio.it)
- PEC: [protocollo@pec.comune.cesena.fc.it](mailto:protocollo@pec.comune.cesena.fc.it).

Concordemente a quanto previsto dall'art. 12, del GDPR, il Titolare, in base alle risultanze del Settore, fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, le informazioni sono fornite, ove possibile, con mezzi elettronici, salvo diversa indicazione dell'interessato.

Le informazioni fornite ed eventuali comunicazioni e azioni intraprese ai sensi degli articoli da 15 a 22 e 34 GDPR sono gratuite. Se le richieste dell'interessato sono manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, il Titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta oppure rifiutare di soddisfare la richiesta. Incombe al Titolare del trattamento l'onere di dimostrare il carattere manifestamente infondato o eccessivo della richiesta.

#### **Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo**

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione. L'autorità di controllo italiana è il Garante per la protezione dei dati personali, con sede a Roma, IT-00187, Piazza Venezia n. 11, Sito web: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

#### **Aggiornamento**

La presente informativa potrà essere integrata con ulteriori indicazioni per motivi organizzativi, eventuali modifiche normative o regolamentari ovvero legate a provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali o delle autorità deputate in materia.

*Specifiche informative verranno pubblicate nelle pagine del sito del Comune di Cesena per l'erogazione di determinati servizi.*

*Ultimo aggiornamento: Cesena, li 25 luglio 2023*