

## ISTRUZIONI PER EFFETTUARE I PAGAMENTI TRAMITE PAYER

### RELATIVI A DIRITTI/ONERI E BOLLI NEI PROCEDIMENTI

## TELEMATICI DEL PORTALE suapER

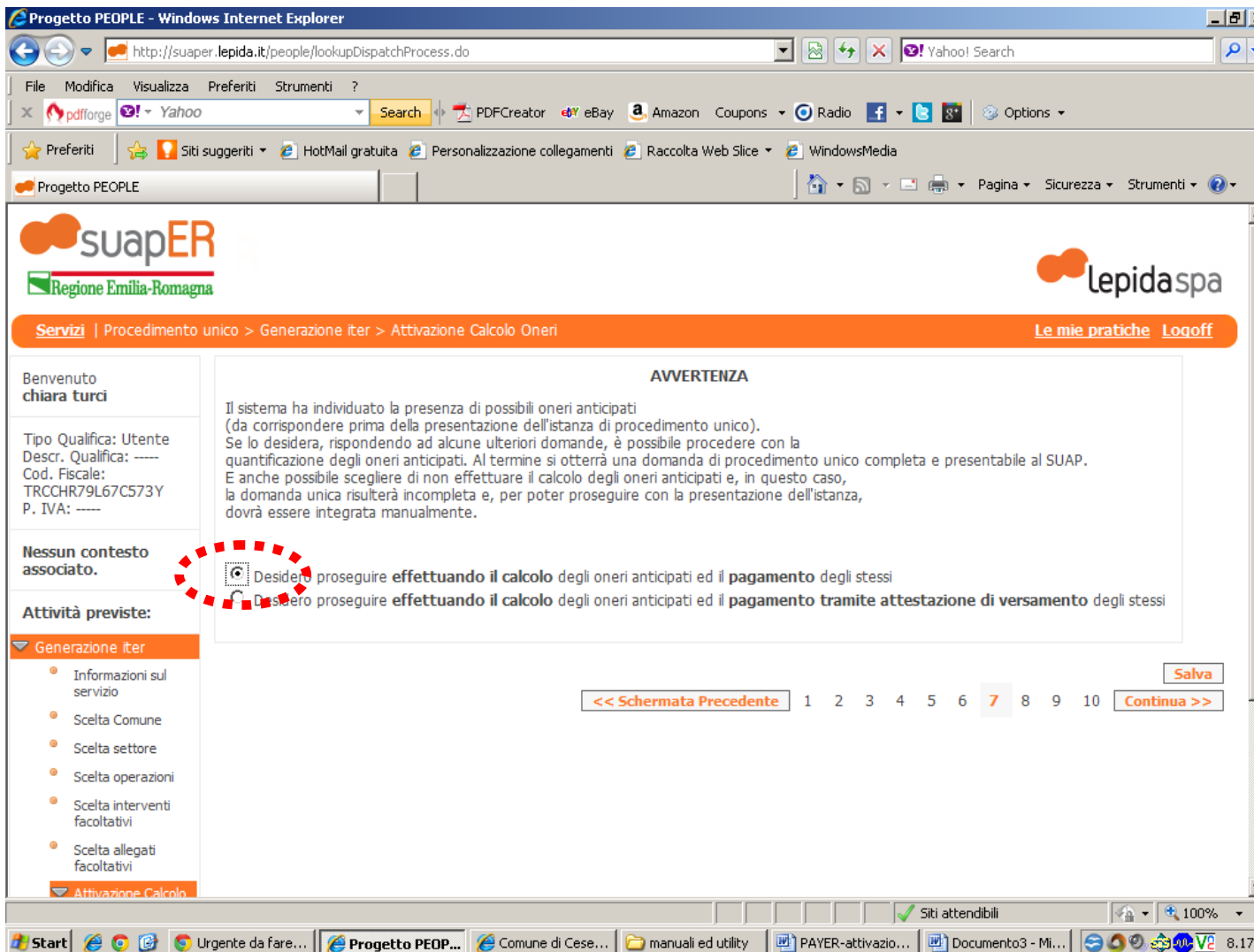
Di seguito vengono riportati gli steps da effettuare per eseguire i pagamenti relativi a diritti/oneri e bolli per la presentazione delle pratiche telematiche del portale SUAPER.

IL TECNICO O IL PRIVATO CITTADINO HA LA POSSIBILITA' DI SCEGLIERE IN CHE MODO PRESENTARE L'AVVENUTO PAGAMENTO:

- 1) UTILIZZANDO IL **CANALE DI PAYER** E QUINDI EFFETTUANDO IL **PAGAMENTO ON-LINE** TRAMITE CARTA DI CREDITO O HOME BANKING (GRUPPO INTESA)
- 2) **ALLEGANDO LA SCANSIONE** DELL'AVVENUTO PAGAMENTO TRAMITE BOLLETTINO POSTALE O BONIFICO.

DI SEGUITO SI ILLUSTRANO LE DUE POSSIBILI SCELTE:

- 1) UTILIZZANDO IL **CANALE DI PAYER** E QUINDI EFFETTUANDO IL **PAGAMENTO ON-LINE** TRAMITE CARTA DI CREDITO O HOME BANKING (GRUPPO INTESA): si deve barrare la prima opzione



The screenshot shows a web browser window displaying the suapER website. The page title is "Progetto PEOPLE - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL: <http://suaper.lepida.it/people/lookupDispatchProcess.do>. The browser's address bar contains "Yahoo! Search".

The website header includes the suapER logo and the text "Regione Emilia-Romagna". The breadcrumb navigation shows: [Servizi](#) | [Procedimento unico](#) > [Generazione iter](#) > [Attivazione Calcolo Oneri](#). There are links for [Le mie pratiche](#) and [Logoff](#).

The main content area features a warning message titled "AVVERTENZA":

Il sistema ha individuato la presenza di possibili oneri anticipati (da corrispondere prima della presentazione dell'istanza di procedimento unico). Se lo desidera, rispondendo ad alcune ulteriori domande, è possibile procedere con la quantificazione degli oneri anticipati. Al termine si otterrà una domanda di procedimento unico completa e presentabile al SUAP. E anche possibile scegliere di non effettuare il calcolo degli oneri anticipati e, in questo caso, la domanda unica risulterà incompleta e, per poter proseguire con la presentazione dell'istanza, dovrà essere integrata manualmente.

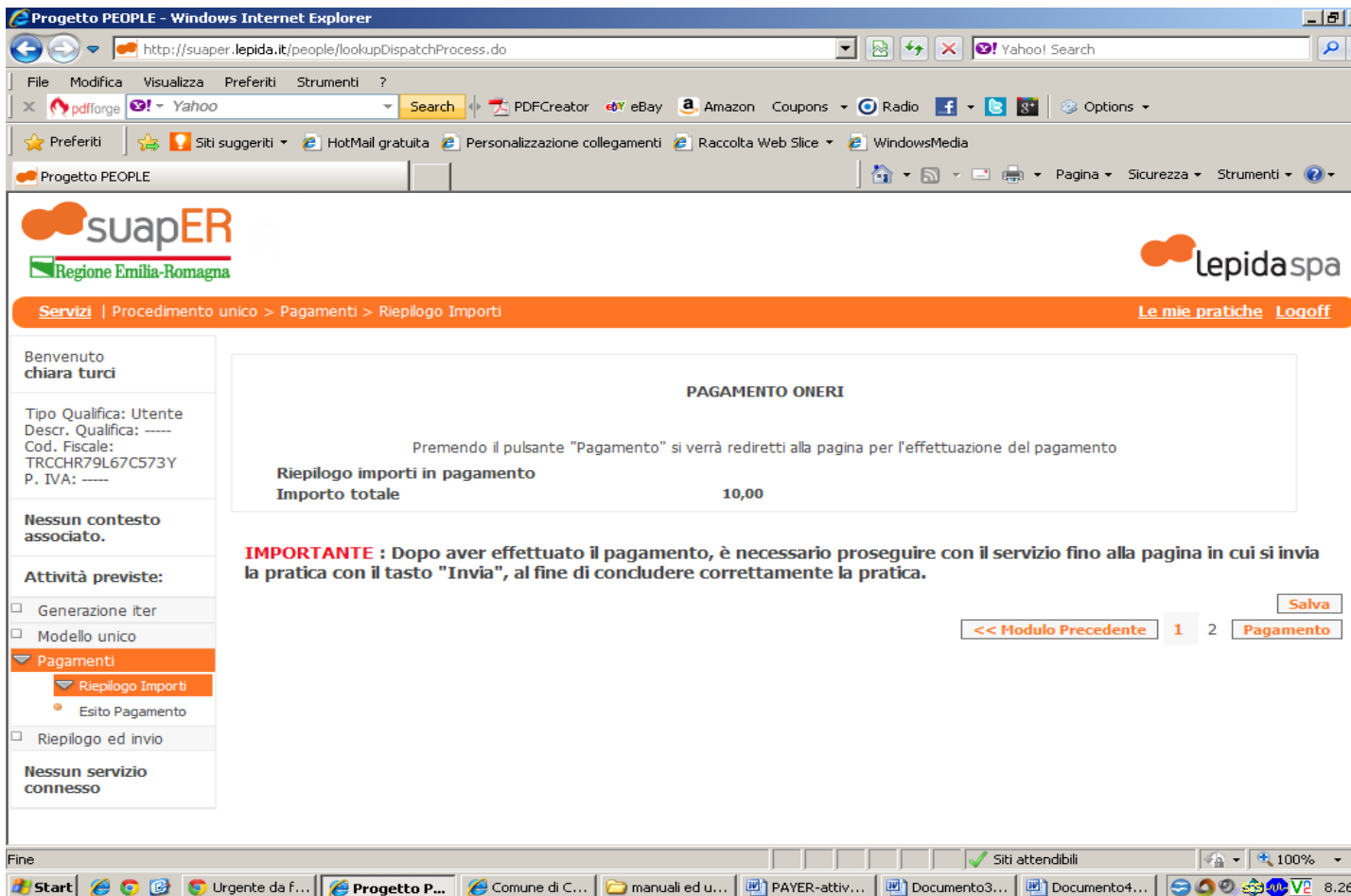
Below the warning, there are two radio button options:

- Desidero proseguire **effettuando il calcolo** degli oneri anticipati ed il **pagamento** degli stessi
- Desidero proseguire **effettuando il calcolo** degli oneri anticipati ed il **pagamento tramite attestazione di versamento** degli stessi

The first option is circled with a red dashed line. At the bottom of the page, there are navigation buttons: "<< Schermata Precedente", a page number "7" (highlighted), and "Continua >>". A "Salva" button is also visible.

The browser's taskbar at the bottom shows several open applications, including "Progetto PEOP...", "Comune di Cese...", "manuali ed utility", "PAYER-attivazio...", and "Documento3 - Mi...". The system clock shows the time as 8.17.

Al termine della compilazione della pratica, e prima dell'invio al cittadino/tecnico si presenteranno le seguenti schermate:



Progetto PEOPLE - Windows Internet Explorer

http://suaper.lepida.it/people/lookupDispatchProcess.do

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

PDFCreator eBay Amazon Coupons Radio f t Options

Preferiti Siti suggeriti HotMail gratuita Personalizzazione collegamenti Raccolta Web Slice WindowsMedia

Progetto PEOPLE

suapER Regione Emilia-Romagna

lepida spa

Servizi | Procedimento unico > Pagamenti > Riepilogo Importi Le mie pratiche Logoff

Benvenuto chiara turci

Tipo Qualifica: Utente  
Descr. Qualifica: ----  
Cod. Fiscale: TRCCHR79L67C573Y  
P. IVA: ----

Nessun contesto associato.

Attività previste:

- Generazione iter
- Modello unico
- Pagamenti
  - Riepilogo Importi
  - Esito Pagamento
- Riepilogo ed invio

Nessun servizio connesso

PAGAMENTO ONERI

Premendo il pulsante "Pagamento" si verrà rediretti alla pagina per l'effettuazione del pagamento

Riepilogo importi in pagamento  
Importo totale 10,00

**IMPORTANTE :** Dopo aver effettuato il pagamento, è necessario proseguire con il servizio fino alla pagina in cui si invia la pratica con il tasto "Invia", al fine di concludere correttamente la pratica.

Salva

<< Modulo Precedente 1 2 Pagamento

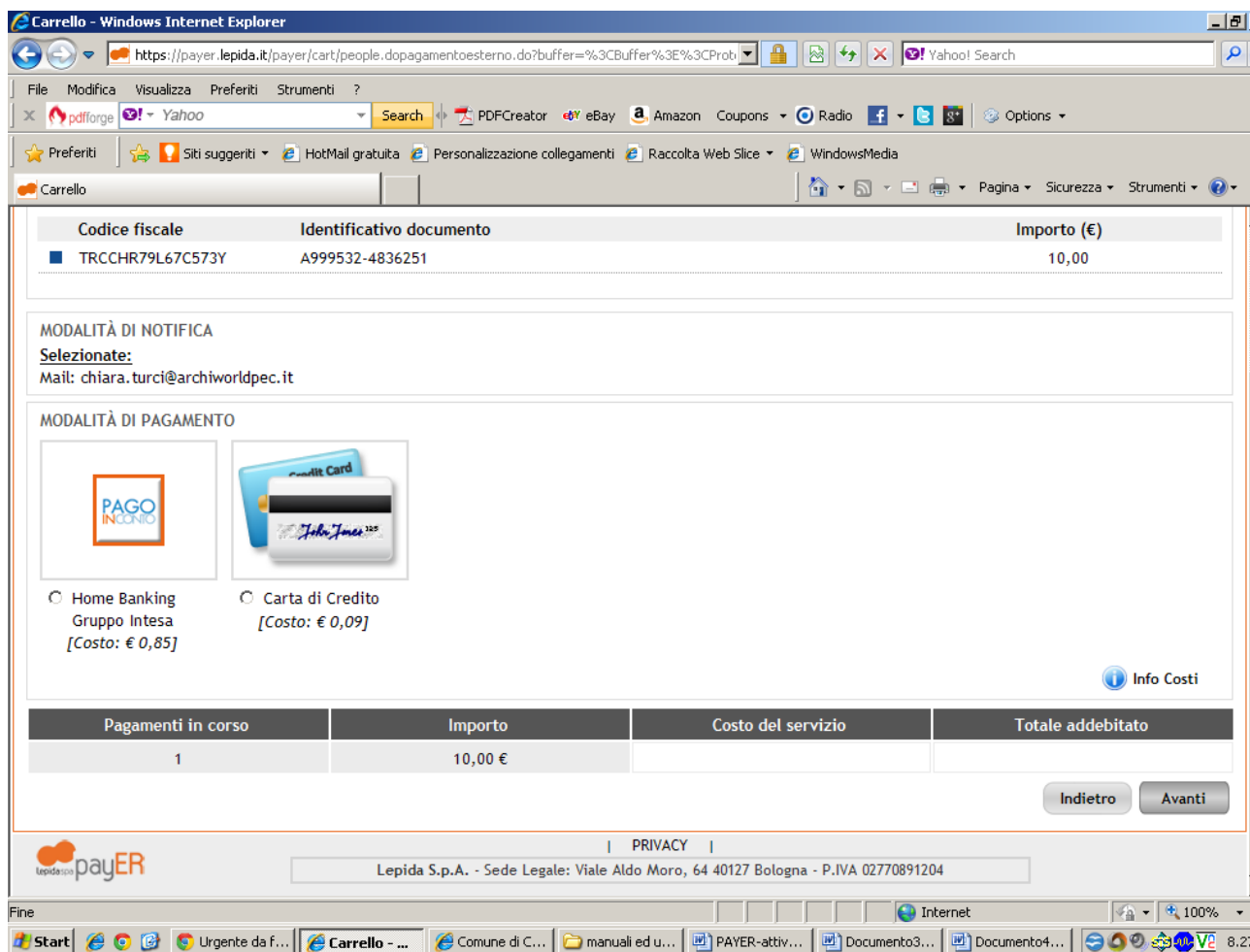
Fine

Siti attendibili

100%

Start Urgente da f... Progetto P... Comune di C... manuali ed u... PAYER-attiv... Documento3... Documento4... 8.26

Il cittadino o il tecnico a questo punto ha la possibilità di scegliere se effettuare il pagamento tramite Home Banking o tramite carta di credito. Una volta effettuata la scelta si procederà con l'effettivo pagamento.



Codice fiscale: TRCCHR79L67C573Y  
Identificativo documento: A999532-4836251  
Importo (€): 10,00

MODALITÀ DI NOTIFICA  
Selezionate:  
Mail: chiara.turci@archiworldpec.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Home Banking  
Gruppo Intesa  
[Costo: € 0,85]

Carta di Credito  
[Costo: € 0,09]

Info Costi

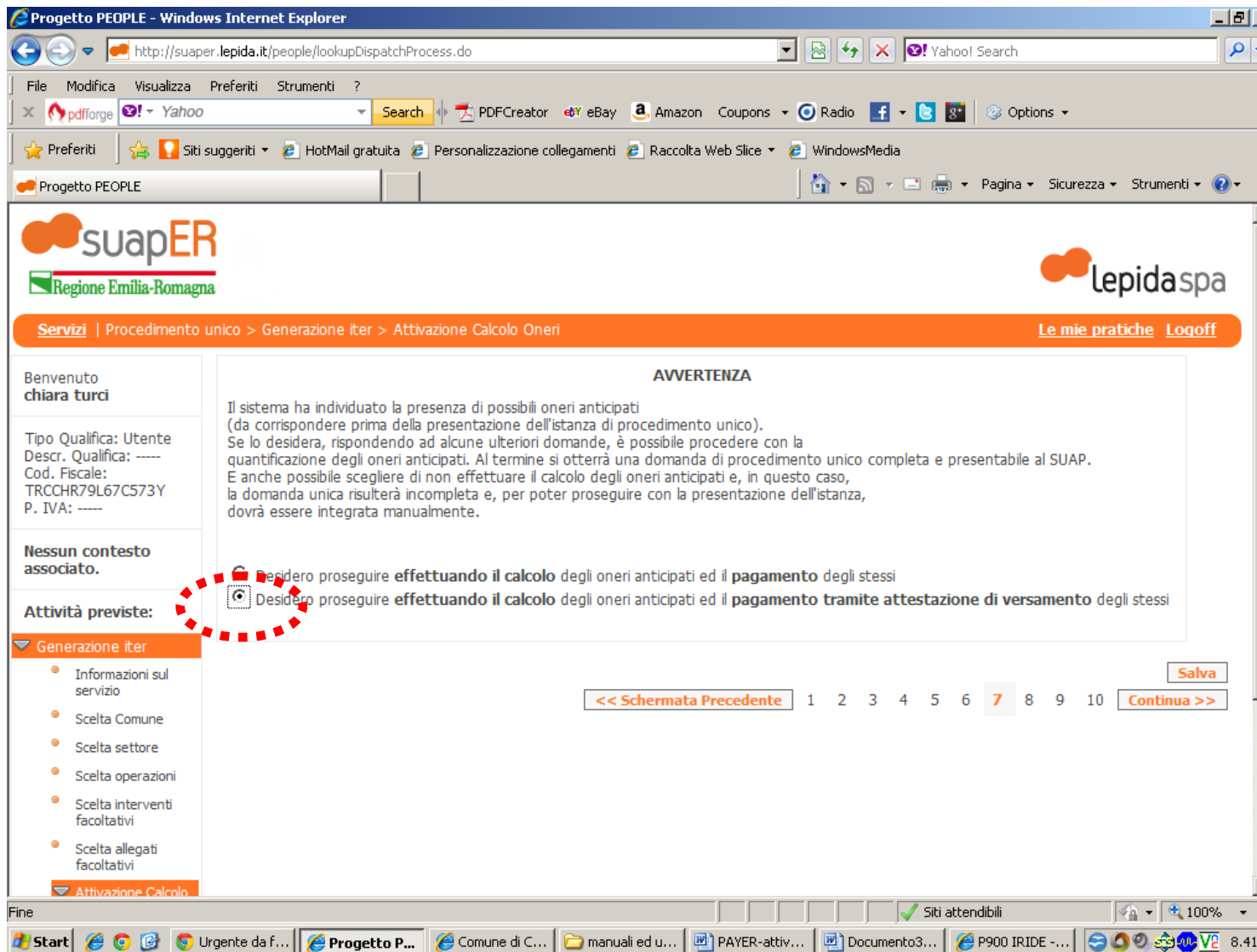
Pagamenti in corso	Importo	Costo del servizio	Totale addebitato
1	10,00 €		

Indietro Avanti

PRIVACY  
Lepida S.p.A. - Sede Legale: Viale Aldo Moro, 64 40127 Bologna - P.IVA 02770891204

**N.B. UNA VOLTA ARRIVATI A QUESTO STEP NON E' POSSIBILE TORNARE INDIETRO E NEL CASO SI INTERROMPA LA TRANSIZIONE IL SISTEMA DA ERRORE.**

2) **ALLEGANDO LA SCANSIONE** DELL'AVVENUTO PAGAMENTO TRAMITE BOLLETTINO POSTALE O BONIFICO: si deve barrare la seconda opzione



The screenshot shows a web browser window titled "Progetto PEOPLE - Windows Internet Explorer" with the URL "http://suaper.lepida.it/people/lookupDispatchProcess.do". The page content includes the suapER logo, the text "Regione Emilia-Romagna", and the lepida spa logo. A navigation bar contains "Servizi | Procedimento unico > Generazione iter > Attivazione Calcolo Oneri" and "Le mie pratiche Logoff".

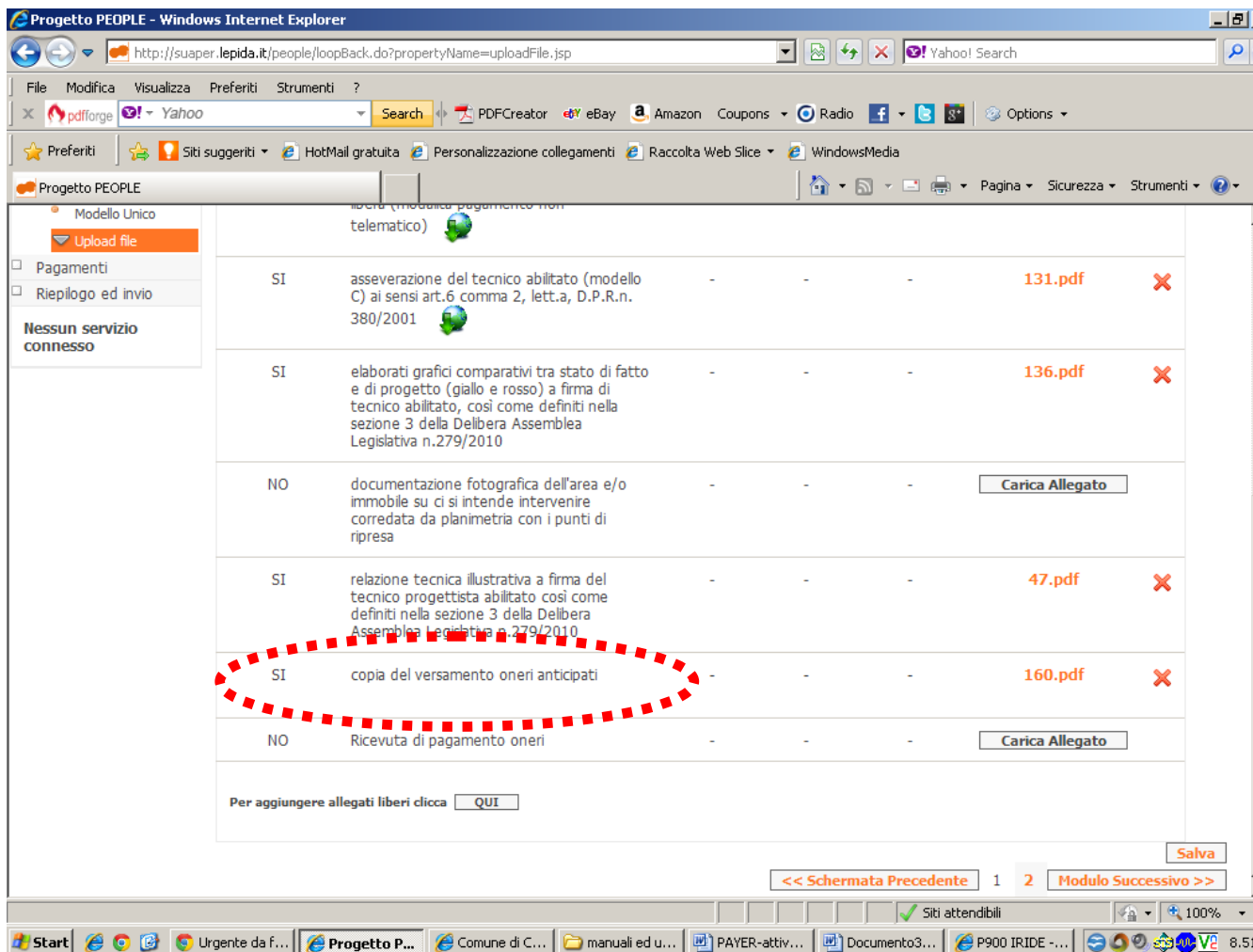
On the left, a sidebar shows user information: "Benvenuto chiara turci", "Tipo Qualifica: Utente", "Descr. Qualifica: -----", "Cod. Fiscale: TRCCHR79L67C573Y", and "P. IVA: -----". Below this, it states "Nessun contesto associato." and "Attività previste:". A menu titled "Generazione iter" lists several options, with "Attivazione Calcolo" selected.

The main content area features a warning message: "AVVERTENZA" followed by text explaining that the system has identified anticipated charges and that users can choose to proceed with payment via postal bill or bank transfer. Below the warning, two radio button options are presented:

- Desidero proseguire **effettuando il calcolo** degli oneri anticipati ed il **pagamento** degli stessi
- Desidero proseguire **effettuando il calcolo** degli oneri anticipati ed il **pagamento tramite attestazione di versamento** degli stessi

The second option is highlighted with a red dashed circle. At the bottom of the page, there are navigation buttons: "<< Schermata Precedente", a page number "7" (highlighted), and "Continua >>". A "Salva" button is also visible.

Effettuando questa scelta, al termine della compilazione e nello specifico alla pagina degli allegati verrà richiesto come obbligatoria la scansione dell'avvenuto pagamento:



Progetto PEOPLE - Windows Internet Explorer

http://suaper.lepida.it/people/loopBack.do?propertyName=uploadFile.jsp

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Progetto PEOPLE

Modello Unico	Modello Unico (modulo pagamento non telematico)				
<input type="checkbox"/> Upload file					
<input type="checkbox"/> Pagamenti					
<input type="checkbox"/> Riepilogo ed invio					
Nessun servizio connesso					
SI	asseverazione del tecnico abilitato (modello C) ai sensi art.6 comma 2, lett.a, D.P.R.n. 380/2001	-	-	-	131.pdf
SI	elaborati grafici comparativi tra stato di fatto e di progetto (giallo e rosso) a firma di tecnico abilitato, così come definiti nella sezione 3 della Delibera Assemblea Legislativa n.279/2010	-	-	-	136.pdf
NO	documentazione fotografica dell'area e/o immobile su cui si intende intervenire corredata da planimetria con i punti di ripresa	-	-	-	Carica Allegato
SI	relazione tecnica illustrativa a firma del tecnico progettista abilitato così come definiti nella sezione 3 della Delibera Assemblea Legislativa n.279/2010	-	-	-	47.pdf
SI	copia del versamento oneri anticipati	-	-	-	160.pdf
NO	Ricevuta di pagamento oneri	-	-	-	Carica Allegato
Per aggiungere allegati liberi clicca <input type="button" value="QUI"/>					

Salva

<< Schermata Precedente 1 2 Modulo Successivo >>

Siti attendibili 100%

Start Urgente da f... Progetto P... Comune di C... manuali ed u... PAYER-attiv... Documento3... P900 IRIDE -... 8.51